

ОБЩИЕ ПРАВИЛА

использования электронной информационно-образовательной среды НОУ ВПО «МПСУ»
редакция 3.1 от 01.03.2014

1. Введение

- 1.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) в НОУ ВПО «МПСУ» (далее - ВУЗ) используется для решения задач управления учебным процессом и взаимодействия его участников в ВУЗе и его филиалах.
- 1.2. Настоящие Правила содержат необходимые требования по обеспечению нормального функционирования ЭИОС МПСУ, а также устанавливают порядок хранения и обмена информации, включая порядок обеспечения конфиденциальности информации и защиты ее от стороннего вмешательства.
- 1.3. Соблюдение настоящих правил необходимо для правильного функционирования ЭИОС, а также для предотвращения конфликтных ситуаций, связанных с ее использованием.

2. Термины и определения.

- 2.1. Электронная информационно-образовательная среда НОУ ВПО «МПСУ» – совокупность отдельных компонентов, функционирующих как единое целое, для обеспечения интерактивного взаимодействия участников учебного процесса.
- 2.2. Компонент ЭИОС — функционально обособленный набор программного обеспечения, обеспечивающий автоматизацию определенного ряда задач управления учебным процессом.
- 2.3. Пользователь ЭИОС – лицо, использующее ЭИОС для решения собственных задач.
- 2.4. Портал ЭИОС — специальный сайт, с помощью которого пользователь ЭИОС может получить доступ к компонентам ЭИОС.
- 2.5. Клиент ЭИОС — специальное программное обеспечение, предназначенное для получения доступа и работы с компонентами ЭИОС.
- 2.6. Учетная запись — набор информационных атрибутов (имя пользователя, пароль) для однозначной идентификации пользователя.
- 2.7. Принципал — абстрактная информационная проекция, соответствующая пользователю ЭИОС внутри компонентов ЭИОС.
- 2.8. Аутентификация — процедура проверки информационных атрибутов (логина, пароля) для получения доступа к компонентам ЭИОС.
- 2.9. Авторизация — процедура наделения принципала соответствующими правами для выполнения определенных действий в ЭИОС.
- 2.10. Внутренняя сеть — доверенная локальная вычислительная сеть (ЛВС), работа из пределов которой несет минимальные риски злонамеренного вмешательства в работу ЭИОС.
- 2.11. Внешняя сеть — недоверенная вычислительная сеть (ВС), работа из пределов которой несет высокие риски злонамеренного вмешательства в работу ЭИОС.
- 2.12. Защищенное соединение — способ доступа к информации, при котором обеспечивается защита от распространения информации за пределы установленного соединения.
- 2.13. Сертификат безопасности — специальный информационный атрибут, содержащий ключевую криптографическую информацию для установления защищенного соединения.

- 2.14. Рабочая станция – компьютер, подключенный к ЛВС и предназначенный для работы с ЭИОС.
- 2.15. Администратор ЭИОС – пользователь, обладающий правами настройки компонентов ЭИОС.

3. Общие положения.

- 3.1. Все пользователи ЭИОС должны руководствоваться в своей работе требованиями данных Правил.
- 3.2. Доступ пользователей к ЭИОС может производиться через портал ЭИОС или через клиент ЭИОС в зависимости от технической возможности в данный момент. Приоритет того или иного способа доступа для каждого из компонент определяет администратор ЭИОС.
- 3.3. Доступ через клиент ЭИОС должен осуществляться только на рабочих станциях, определенных администратором. Самостоятельная установка программ-клиентов на неавторизированных рабочих станциях не допускается.
- 3.4. Доступ через портал ЭИОС из внешней сети должен производиться только с помощью защищенного соединения. Для защищенного соединения должны использоваться необходимые технические средства и протоколы, такие как виртуальные частные сети (VPN), защищенные протоколы связи (SSL/TLS).
- 3.5. Сертификат безопасности для организации канала связи с ЭИОС выдается администратором ЭИОС или специально назначенным лицом по запросу.
- 3.6. Доступ к ЭИОС вне зависимости от использованного механизма должен происходить после процедуры аутентификации и авторизации. Неавторизированный доступ к ЭИОС категорически запрещается.
- 3.7. Для аутентификации и авторизации пользователь может использовать свою учетную запись. Использование чужих учетных записей категорически запрещено.
- 3.8. Запрещается использование для работы с ЭИОС специальных технических принципалов («администратор», «оператор архива» и т.п.) или принципалов удаленных пользователей. Специальные технические принципалы могут использоваться только для настройки системы или для выполнения регламентных операций.
- 3.9. При использовании ЭИОС запрещается намеренно совершать действия деструктивного характера (изменение, фальсификация) к информационным объектам, не принадлежащим принципалу данного пользователя.
- 3.10. Нарушение перечисленных правил ведет к прекращению доступа пользователя к ЭИОС. Решение о восстановлении доступа принимается администратором после расследования инцидента.

4. Права, обязанности и ответственность пользователей ЛВС.

- 4.1. Сотрудники, учебно-преподавательский состав и студенческий контингент МПСУ могут являться пользователями ЭИОС использовать ее для осуществления своей деятельности при соблюдении следующих условий:
 - ознакомления с настоящими Правилами;
 - получения собственной персональной учетной записи и аутентификации и авторизации в ЭИОС с ее использованием;
 - соблюдения при работе всех требований нормативно-регулирующих документов, действующих на территории МПСУ;
 - соблюдения требований действующего законодательства.

- 4.2. Пользователи имеют право:
- использовать ЭИОС для своей деятельности, связанной с учебным процессом МПСУ;
 - использовать ЭИОС для коммуникации с другими пользователями и обмена информацией;
 - получать техническую поддержку соответствующих специалистов.
- 4.3. Пользователи обязаны:
- уведомлять администратора о случаях неадекватного поведения компонентов ЭИОС;
 - уведомлять администратора о случаях утраты или компрометации учетной информации;
 - оказывать содействие администратору при обслуживании, тестировании и мониторинге компонентов ЭИОС.
- 4.4. Пользователи несут ответственность:
- за содержание передаваемой, принимаемой и хранимой информации;
 - за намеренные действия, приводящие к выводу ЭИОС из работоспособного состояния;
 - за действия по удалению или искажению (фальсификации) информации, не принадлежащей их принципалам;
 - за неавторизованный доступ к ЭИОС, в том числе, за доступ под чужими учетными записями.

5. Права, обязанности и ответственность администраторов.

- 5.1. Администраторы контролируют использование ЭИОС пользователями при соблюдении следующих условий:
- достаточной квалификации для выполнения той или иной задачи;
 - аутентификации и авторизации с использованием своей или специальной учетной информации (учетного имени и пароля);
 - наличия в учетной системе разрешения на проведение соответствующих действий.
- 5.2. Администратор имеет право:
- проводить оперативные мероприятия, связанные с решением технических проблем ЭИОС в рамках, согласованных с вышестоящим руководством;
 - вводить временные или постоянные ограничения на использование ЭИОС отдельными сотрудниками и их группами;
 - управлять выдачей и отзывом учетных записей и сертификатов безопасности;
 - контролировать правильность, эффективность, безопасность и целесообразность работы пользователей с ЭИОС;
 - ходатайствовать перед руководством о наложении служебных взысканий на нарушителей данных Правил;
 - высказывать предложения по оптимизации ЭИОС и улучшению способов ее функционирования.
- 5.3. Администратор обязан:
- обеспечивать бесперебойную работу ЭИОС в рамках своей зоны ответственности;
 - своевременно и качественно проводить регламентные работы;
 - обеспечивать сохранность и безопасность данных;
 - эскалировать вопросы, выходящие за уровень своей компетенции, вышестоящему специалисту;

- консультировать пользователей по вопросам функционирования и правильного использования ЭИОС.
- 5.4. Администратор, в рамках своей зоны ответственности, несет ответственность:
- за состояние, актуальность и правильную настройку программного обеспечения;
 - за качество и своевременность проведения регламентных процедур (в том числе, резервного копирования и т.д) и работ;
 - за неукоснительное выполнение всех регламентирующих документов, устанавливающих работу ЭИОС и связанных с ней.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящие Правила актуализируются по мере необходимости, и вводятся в действие руководителем ЦКИТ.
- 6.2. Актуальная версия настоящих Правил располагается на внутреннем сайте ВУЗа (<http://home.mpsu.ru>)
- 6.3. По всем вопросам, касающимся настоящих Правил, необходимо обращаться в ЦКИТ по телефону +7 (495) 796 92 62, доб. 1421 или e-mail ito@mpsru.ru